



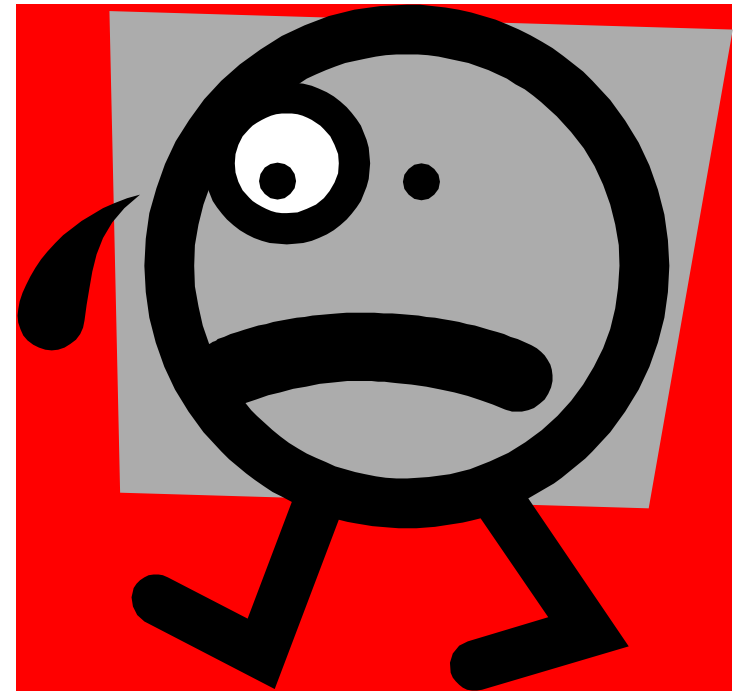
Ved arbejdsskader, der omfatter vold, skal der ud over arbejdsskadesanmeldelsen også anmeldes til politi. Her følges Kalundborg kommunes instruks om politianmeldelse af voldsepisoder (link til KLB's instruks)

## Kalundborg Lærerkreds

Nytorv 8, 1. sal – dør 5  
4400 Kalundborg  
Tlf. 59 51 51 12  
Mail: 053@dlf.org

Se mere på [www.kreds53.org](http://www.kreds53.org)

# PROCEDURE VED ARBEJDSKADER



Kalundborg lærerkreds/ Danmarks Lærer forening hjælper dig gennem processen

## ARBEJDSULYKKE:

Ved en ulykke forstås en personskade forårsaget af en hændelse eller en påvirkning, der sker pludseligt eller inden for 5 dage. Ved arbejdsulykker påhviler det arbejdsgiver at anmelde til arbejdsskadestyrelsen eller arbejdsgivers forsikringsselskab indenfor et år fra skaden er sket.

- AMR/ (TR) sikrer, at der sker en anmeldelse **via EASY**. **Husk at få et kopi af anmeldelsen og kontakt kredsen**
- AMR/ (TR) **sørger for at kredsen får** en kopi af anmeldelsen til Arbejdsskadestyrelsen, en anmeldelse og 2 fuldmagtserklæringer **til DLF**.
- **Kredsen tager kontakt til skadeslidte, behandler anmeldelsen og sender den eventuelt videre til DLF**.
- **Ca. 3 uger efter anmeldelsen kommer et brev fra forsikringsselskabet eller Arbejdsskadestyrelsen. Kommer brevet ikke, skal du kontakte kredsen.**
- TR/ AMR tager sig af en eventuel social del, sygemelding, terapeut etc. og henviser medlemmet til kredsen.
- Kredsen hjælper med videre forløb fx erstatning for udgifter til medicin, transport m.v.
- Kredsen/DLF overtager sagen og eventuelt også den sociale del af sagen.
- **Arbejdsmiljøgruppen følger op med hensyn til fremtidig forebyggelse og AMR/TR sendes kopi til kredsen.**

## ERHVERVSSYGDOM:

Ved erhvervssygdomme forstås sygdomme, som efter medicinsk dokumentation er forårsaget af særlige påvirkninger, som bestemte persongrupper gennem deres arbejde eller de forhold, det foregår under, er udsat for i højere grad end personer uden et sådant arbejde. Anmeldes til Arbejdsskadestyrelsen indenfor et år fra det tidspunkt, hvor det formodes, at sygdommen er forårsaget af arbejdet.

**Ved erhvervssygdomme påhviler det lægen at anmelde til Arbejdsskadestyrelsen.**

- AMR/ (TR) sikrer, at der er sket anmeldelse eller er behjælpelig med dette evt. henvises til kredsen.

- AMR/ (TR) sender en kopi af anmeldelsen til Arbejdsskadestyrelsen, en anmeldelse til DLF og 2 fuldmagtserklæringer til kredsen, hvis ikke kredsen har ordnet det.
- Ca. 3 uger efter anmeldelsen kommer et brev fra forsikringsselskabet eller Arbejdsskade-styrelsen. Kommer brevet ikke, skal du kontakte kredsen.
- Herefter følges proceduren fra arbejdsulykke.

Har du været udsat for en arbejdsulykke/erhvervssygdom, skal du altid kontakte AMR/TR, som gør dig opmærksom på DLF's tilbud om bistand og henviser dig til kredsen.

Alle arbejdsskadesager skal via kredsen.

Læs mere på DLF's hjemmeside under "Arbejdsskader", som du finder under rådgivning eller under "særligt for arbejdsmiljørepræsentanter".

- <http://www.dlf.org/loen-og-vilkaar/arbejdsmiljoe/arbejdsskader>

Her kan pjecerne "Sådan hjælper Danmarks Lærerforening og "arbejdsskade-hvad skal afklares" findes. Links til arbejdsskadestyrelsen, arbejdstilsynet og arbejdssikringen.

Her hentes også skemaer til anmeldelse af arbejdsulykke, erhvervssygdom og fuldmagter (2 stk.), som skal udfyldes og afleveres til kredsen.

### HUSK!

- at give besked til kreds/hovedforening, når du ved, at din arbejdsskadeanmeldelse er sendt til kommunens forsikringsselskab.
- at give besked, når din arbejdsskadeanmeldelse er sendt til Arbejdsskade-styrelsen. Alle anmeldelser skal registreres i kredsen – også dem, der ikke kommer videre end en anmeldelse.
- at give besked, når du har været til undersøgelse hos en læge, der skal sende en erklæring i sagen.
- at du altid kan ringe til kredsen/Danmarks Lærerforening, hvis du er i tvivl om noget vedrørende din arbejdsskadesag.
- selv at anmelde skaden til private forsikringer, som du eventuelt selv har tegnet.
- **Giver** arbejdsskaden længere fravær - se folder fra kredsen "Sygdom – hvad så